

28 DE JULHO DE 2023

DICAS DO RH

Como ser uma pessoa organizada e produtiva

Comece o mais cedo possível. ...

Anote suas tarefas em uma agenda. ...

Planeje sua lista de tarefas à noite. ...

Divida seus deveres em pequenas tarefas. ...

Defina metas e prazos. ...

Crie recompensas. ...

Mantenha as recompensas pequenas. ...

Não faça diversas coisas ao mesmo tempo.



ANIVERSARIANTES do Mês

28/07 – VALERIA TRAJANO (LOG)

31/07 – DAVID BARRETO (ADM)

DICA DE
LIDERANÇA

Planeje para o futuro

DATAS

04/08 Salário

20/08 Adiantamento

CURTINHAS

*Desenvolva hábitos e
crie uma rotina*

*"Não espere por uma crise para descobrir o que é importante em sua vida."
Platão*