

23 OUTUBRO 2023

DICAS DO RH

Como fazer reuniões produtivas

O assunto deve ser previamente definido. ...

A equipe deve estar preparada. ...

O tempo da reunião deve ser estabelecido. ...

Escolha bem os participantes. ...

Fique longe de muitos detalhes. ...

Utilize recursos visuais para imersão da equipe. ...

Busque interação.

4 FORMAS DE MELHORAR SUAS REUNIÕES

01

DEFINA OS ASSUNTOS ANTES
A equipe se prepara melhor e contribui mais!

02

ESTIMULE AS CONTRIBUIÇÕES!
Um ambiente confortável é essencial.

03

FAÇA REUNIÕES CURTAS
30 a 50 min são suficientes para um encontro.

04

EVITE FOFOCAS
Seja claro e transparente sobre os assuntos.

ANIVERSARIANTES do Mês

28/10 - ISABELA SILVA (SAF)

DICA DE LIDERANÇA

É sempre melhor fazer
reunião no início do dia

DATAS

02/11 Feriado
06/11 Salário

CURTINHAS

*Estipule um limite de
tempo*

*As melhores e mais belas coisas do mundo não podem ser vistas nem tocadas,
mas sentidas pelo coração. Helen Keller*